附件1

省基础公益研究计划项目结题验收操作说明

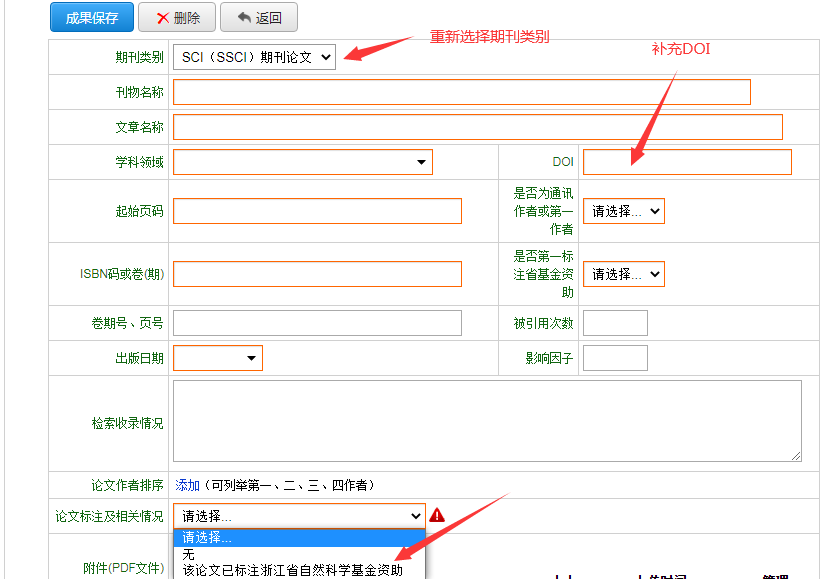
一、项目负责人以本人会员帐号登陆省自然科学基金项目网络信息系统：

(<http://www.zjnsf.gov.cn/login.aspx?ReturnUrl=%2fb%2fhome.aspx>)。

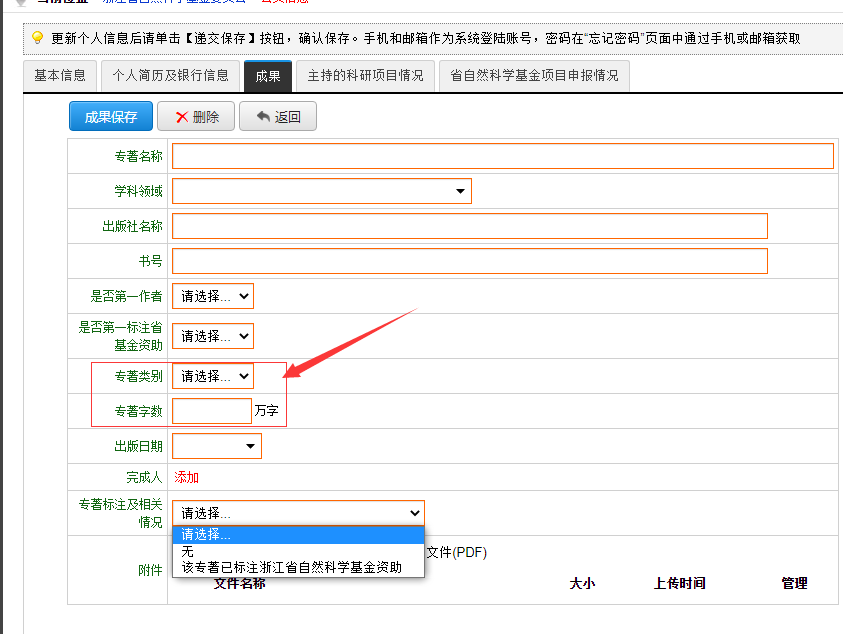
二、为更好地评估结题项目完成绩效情况，验收项目成果需根据本次通知后开放的基金信息系统要求进行填报，请之前已在个人信息界面填写了成果相关信息的项目负责人**务必**修改与验收项目相关的期刊论文、专著和主持的科研项目情况。



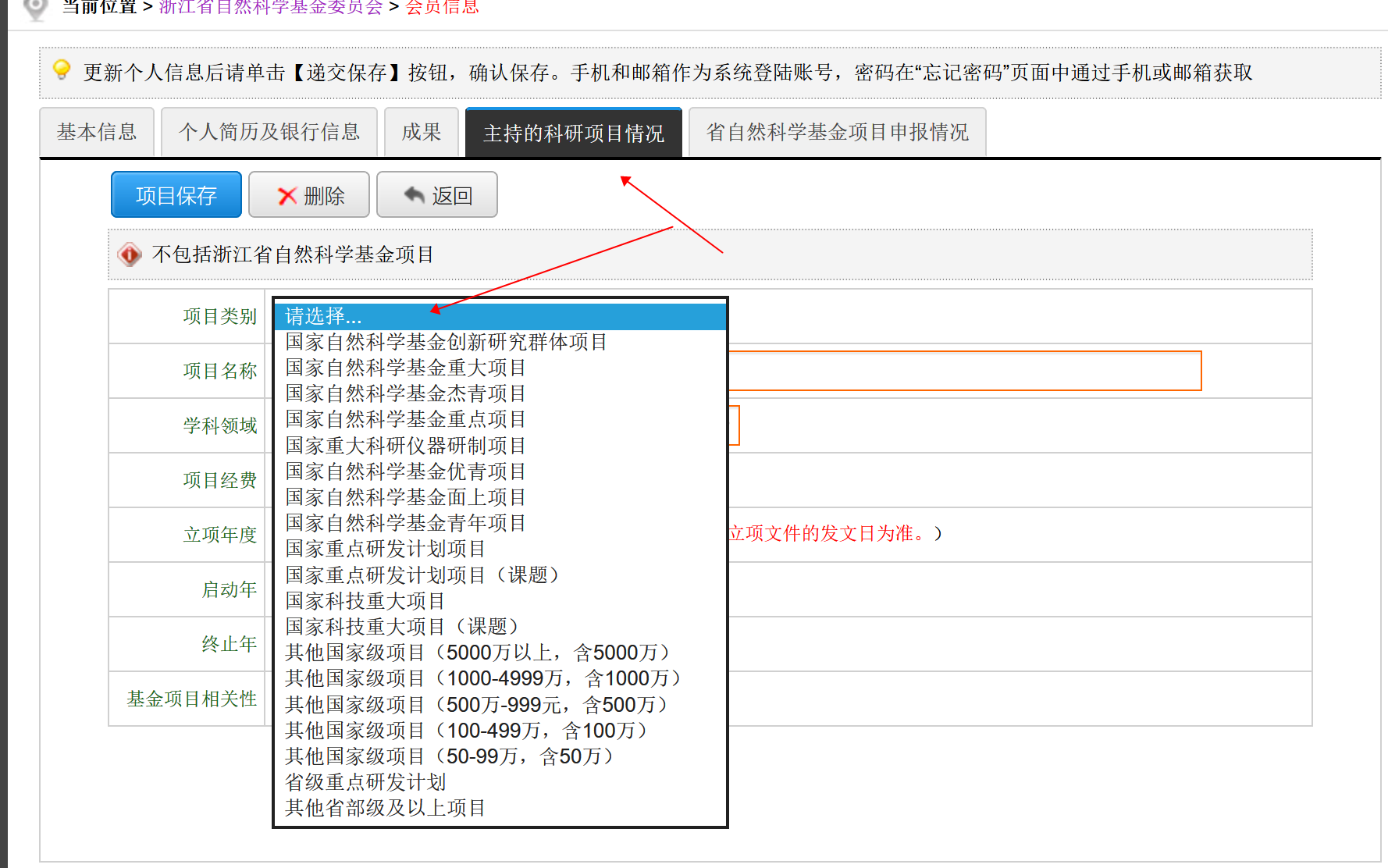
（一）重新选择期刊论文的期刊类型并补充DOI信息。



（二）选择专著类别并补充专著字数信息



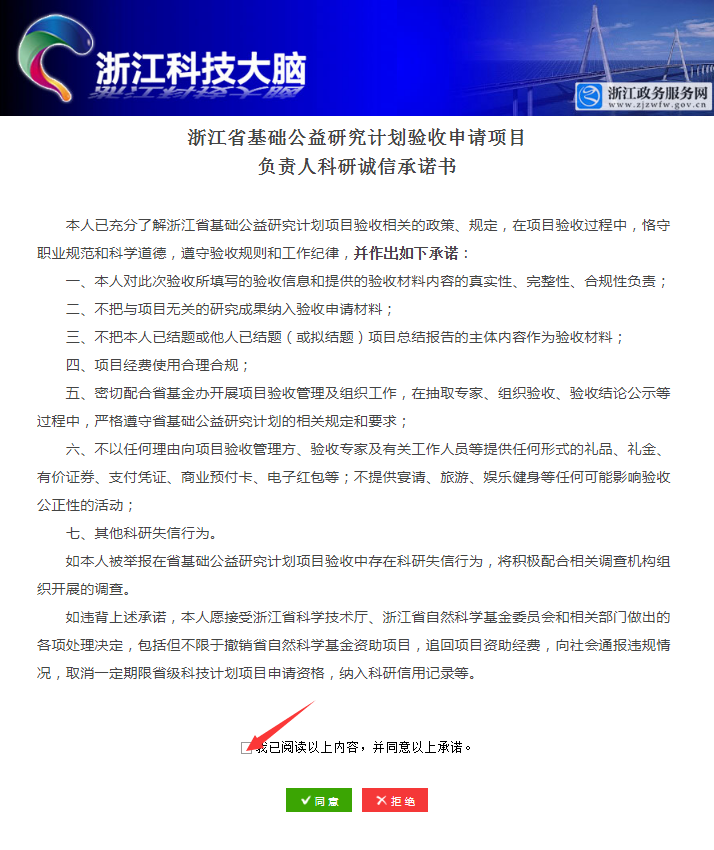
（三）重新选择主持的科研项目类别。



三、点击“项目申报”中的“项目结题验收”，首次填写请点击“总结填写”，二次填报可通过直接点击项目名称；如需延期点击“我要延期”。



四、项目负责人须仔细阅读《浙江省基础公益研究计划验收申请项目负责人科研诚信承诺书》，勾选“我已阅读以上内容，并同意以上承诺”，然后点击“同意”后进入项目验收填报界面。

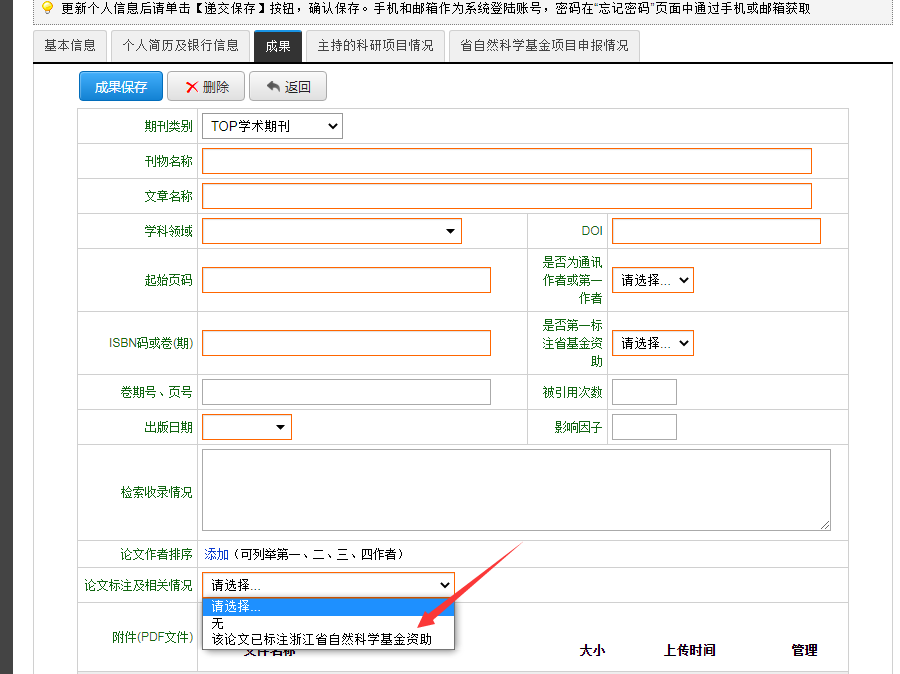


五、填写项目工作总结摘要、资金开支、科技报告等信息。

科技报告基本信息填好之后，点击“**暂存**”按键，会出现“相关附件、总结全文、结题证书”页面。



六、成果列示中的期刊论文、专利、获奖、转入项目等信息从个人信息中导入，需要修改个人信息并关联结题**项目批准号**，并点击“**导入**”。



七、相关附件、总结全文、结题证书

总结全文（系统自动生成，在依托单位审核后，再点击“生成正式总结PDF文本”方有效）

